

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## Aulan lokerokaappien hankinta Museokeskus Vapriikkiin

TRE:2751/02.07.01/2024

### Lisätietoja päätöksestä

vt. Museonjohtaja Anna Lyyra-Seppänen, puh. 041 730 2909, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Hyväksytään Punta Oy:n, y-tunnus 0494686-4 tarjous kadesta digitaalisilla numerolukoilla varustetuista säilytyslokerikoista, hintaan 16 997 € (alv. 0%).

Mikäli hankinnasta tehdään hankintasopimus, hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu. Muussa tilanteessa tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

### Perustelut

Turvallisuussyistä museonäyttelyihin ei saa viedä kasseja ja reppuja, vaan asiakkaan tulee jättää ne lokerikkoihin tai naulakkoon. Museokeskus Vapriikin asiakasmäärä on kasvanut vuodessa noin 20 prosenttia ja lokerikkojen määrä on täysin riittämätön, erityisesti ruuhka-aikoina. Vanhat puurakenteiset lokerikot eivät myöskään kestä kulutusta, niiden maali on kolhiintunut ja saranat irtoilevat. Myös asiakkaan mukaan otettavat avaimet hukkuvat useasti, minkä jälkeen säilytyslokeron käyttökelvoton.

Tampereen historialliset museot tilaa Vapriikkiin Punta Oy:ltä kaksi digitaalisilla numerolukoilla varustettua säilytyslokerikkoa, kustannus 16 997 € (alv. 0%). Lokerikkojen metallirakenne on tukeva, kestävä ja helposti puhtaana pidettävä. Sara Hildénin taidemuseo on hankkinut käyttöönsä samanlaiset, ja kokemukset ovat hyvät. Vertailtavana ollut kaupungin tilapalveluilta saatu tarjous on hieman kalliimpi ja lokerikot ovat huomattavasti kalliimpia laminaattia (kustannus lukkomallista riippuen 16 950 € tai 18 255 €, alv. 0%). Punta Oy on suomalainen yritys, ja sen tarjous sisältää myös lokerikkojen kuljetuksen, asennuksen, vanhan lokerikon purun, pois viennin ja kierrätyksen.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.5.2024 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 29.4.2024 § 42

### Tiedoksi

Tarjoajat, Mervi Oksanen, Marjo-Riitta Saloniemi, Krista-Helena Riikonen, Sampo Terho

Liitteet:

1 hinta arv vapriikki asiakaslokerikot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

2 aulan lokerokaapit Vapriikki

### **Allekirjoitus**

vt. Museonjohtaja Anna Lyyra-Seppänen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 21.5.2024 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 21.5.2024

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin vt. museonjohtajalta puh. . 041 730 2909.  
Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 9

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.